

Юлія Коробова

*канд. пед. наук, ст. викладач,
Сумський державний педагогічний
університет імені А.С.Макаренка*

МОДЕЛЮВАННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ОРІЄНТАЦІЇ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ З АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ ДЛЯ МАЙБУТНІХ УЧИТЕЛІВ НА ПОЧАТКОВОМУ СТУПЕНІ НАВЧАННЯ

У працях сучасних науковців розглядаються причини недостатньої професіоналізації практичних занять з іноземної мови (ІМ) для майбутніх учителів ІМ, основні напрями і засоби формування професійно орієнтованої комунікативної компетенції на практичних заняттях з ІМ. Професійно орієнтована іншомовна комунікативна компетентність визначається як в принципі особливий рівень розвитку комунікативної компетентності, релевантний тільки для вчителів ІМ, тобто йдеться про оволодіння ІМ на варіативно-адаптивному рівні, а саме, як засобом навчання іншомовного спілкування школярів та організації навчально-професійного та педагогічного спілкування на базі психолого-педагогічних та методичних знань та вмінь, які набуваються в курсах відповідних теоретичних дисциплін [1, 4].

Незадовільна психолого-педагогічна підготовка студентів та суттєвий розрив між теоретичними знаннями та практичними вміннями студентів вважаються причинами недостатньої професіоналізації навчання майбутніх учителів ІМ [1, 4]. Складовою частиною процесу реалізації професійної орієнтації на практичних заняттях з ІМ ми вважаємо формування вмінь мовленнєвої адаптації (МА).

Під час укладання навчального посібника для початкового ступеня навчання у ЗВО майбутніх учителів англійської мови нами розроблено професійно орієнтовані завдання з урахуванням таких компонентів навчального матеріалу для навчання МА: теми та ситуації спілкування, які відображають типові ситуації педагогічного спілкування (організація групової роботи, виправлення помилки у відповіді учня тощо), мовленнєвий матеріал у вигляді

виразів класного вжитку та мовний фонетичний матеріал (інтонаційні конструкції, використання наголосу, пауз) [2, 74-80]. Для студентів 1-го курсу пропонуються професійно орієнтовані завдання для формування вмінь МА на фонетичному рівні, які сприяють підвищенню розуміння учнями усної навчальної інформації [2, 60-61].

Наведемо приклади розроблених професійно орієнтованих завдань:

Приклад 1:

Part 1. Work in pairs. Write 10 FALSE sentences about studying at the University. Use the basic vocabulary of PART II “*At the University*”. The sentences could be about anything, as long as they are not true. Read the statements to your partner. The partner must correct them by stressing the real information. Start your correction with the classroom language.

You were almost right.	Not really. Unfortunately not.
Your answer is almost right.	I'm afraid that's not quite right.
That's almost it.	You can't say that, I'm afraid.
You're halfway there.	Good try, but not quite right. Have another try.
You've almost got it.	Let me explain again.

*Example: You can normally study medicine at school. – Unfortunately not. You can normally study medicine at uni**VER**sity.*

Note: Sometimes to correct information we can stress a word that would normally be only a structure word (pronouns, prepositions, articles, conjunctions, auxiliary verbs).

*Example: It isn't a good idea to revise for an exam. – Not really. It **IS** a good idea to revise for an exam.*

Part 2. Prepare teaching a short activity to pupils correcting the information about their school life. Start your correction with the classroom language.

1. Schools provide pupils with money. 2. School is the place for fun like discos..... 10. The Internet can't help pupils study.

Приклад 2:

Part 1. Work in pairs. Consider the meaning of the following sentences. Convey the correct meaning giving a strong stress to the appropriate word.

*Example: I don't think he should draw such pictures in the margins. (Maybe he should draw something else instead.) – I don't think he should draw such **PICTURES** in the margins.*

	Meaning:
1. I don't think he should draw such pictures in the margins.	Somebody else thinks he should draw pictures in the margins.
2. I don't think he should draw such pictures in the margins.	It's not true that I think he should draw pictures in the margins.
3. I don't think he should draw such pictures in the margins.	He should draw other pictures.

Part 2. Prepare teaching a short activity to pupils correcting the information about the rules for coping with exam stress. Start your correction with the classroom language.

*Example (the strong stress is on the underlined word): In the case of your English exams, revise areas of grammar and vocabulary. (not Latin) – Let me explain again. In the case of your **ENGLISH** exams, revise areas of grammar and vocabulary.*

Pupil (give a strong stress to the <u>underlined</u> word)	Information for the Teacher
1. In the weeks to come before the beginning of exams, give yourself plenty of <u>time</u> to revise.	not to rest
2. Most students perform best by revising over the longer <u>period</u> .	not over short periods
3. Summarise <u>all</u> the information on cards.	not in the copybook

Таким чином, нами представлено моделювання професійної орієнтації практичних занять з англійської мови для майбутніх учителів у навчальному посібнику на початковому ступені навчання.

ЛІТЕРАТУРА

1. Бориско Н. Ф. Формирование профессионально ориентированной коммуникативной компетенции на практических занятиях по иностранному языку или сколько методики нужно будущему учителю? / Бориско Н.Ф. // Иноземні мови. – 2010. – № 2. – С. 3 – 11.

2. Коробова Ю. В. Методика навчання майбутніх учителів англійської мови мовленнєвої адаптації : дис. ... канд. пед. наук : 13.00.02 / Коробова Юлія Володимирівна. – Харків, 2017. – 443 с.